

La rédaction du cahier des charges d'un marché exécuté par carte d'achat CHA3



- ✓ S'appropriier les particularités de la carte d'achat
- ✓ Rédiger le cahier des charges d'un marché exécuté par carte d'achat
- ✓ Appréhender les conditions de mise en place avec ou sans mise en concurrence



- ✓ Acheteurs, prescripteurs, financiers amenés à collaborer dans le cadre du projet carte d'achat



PRE-REQUIS Connaissances élémentaires de l'achat et de la comptabilité publique



1 jour, soit 7 heures



- ✓ Dans vos locaux : sur devis
- ✓ Option « action » : 500 € par action de transposition immédiate



Les + de Conseil h@ :

- ❖ Pédagogie par le jeu – Outils ludiques
- ❖ Suivi pédagogique à partir de la plateforme Learning h@
- ❖ Formation en inter avec accès handicapés si nécessaire
- ❖ Mise à disposition de supports adaptés aux malentendants et aux malvoyants

PROGRAMME

1. La définition du besoin (2,5 heures)	2. La sélection des clauses administratives (2,5 heures)	3. La procédure de mise en place (2 heures)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Eligibilité à l'exécution par carte d'achat ✓ Positionnement du porteur ✓ Solutions techniques de commande ✓ Modalités de gestion du catalogue électronique ✓ Conditions de déploiement du catalogue électronique ✓ Mise à jour et maintenance du catalogue électronique 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conditions de paiement ✓ Modalités d'exécution particulière ✓ Facturation ✓ Transférabilité des données ✓ Cas particulier de la double exécution 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le choix de la procédure ✓ Les critères de sélection ✓ Le mémoire technique ✓ La négociation ✓ La réunion de lancement



A l'issue de la formation, vous serez en mesure de recourir aux clauses les plus appropriées pour l'exécution d'un marché par carte d'achat et d'en évaluer leur impact.