



- ✓ Comprendre les enjeux de la dématérialisation
- ✓ Oser répondre à un marché public de façon électronique
- ✓ Intégrer cette démarche dans la stratégie commerciale de l'entreprise



- ✓ Toute personne impliquée dans les processus achats
- ✓ Entreprise n'ayant jamais répondu à une consultation ou n'ayant jamais remporté de marché public



**PRE-REQUIS** Connaissances de base de l'outil informatique



1 jour, soit 7 heures



- ✓ Dans vos locaux : sur devis
- ✓ Option « action » : 500 € par action de transposition immédiate



Les + de Conseil h@ :

- ❖ Pédagogie par le jeu – Outils ludiques
- ❖ Suivi pédagogique à partir de la plateforme Learning h@
- ❖ Formation en inter avec accès handicapés si nécessaire
- ❖ Mise à disposition de supports adaptés aux malentendants et aux malvoyants

## PROGRAMME

1. La préparation à la réponse électronique (2,5 heures)	2. Le processus du dépôt des plis (2,5 heures)	3. L'ouverture et le traitement des plis électroniques (2 heures)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Le cadre réglementaire de la dématérialisation dans les marchés publics</li> <li>✓ La veille électronique</li> <li>✓ Les prérequis techniques et organisationnels</li> <li>✓ Le certificat de signature électronique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La constitution de la candidature et de l'offre</li> <li>✓ La signature des documents</li> <li>✓ L'horodatage et l'accusé de réception</li> <li>✓ La copie de sauvegarde</li> <li>✓ La gestion des virus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Le déchiffrement</li> <li>✓ L'archivage</li> <li>✓ Les compléments de dossier</li> <li>✓ La communication du rejet</li> <li>✓ La notification électronique</li> <li>✓ L'open Data</li> </ul>



A l'issue de la formation, vous aurez cerné toutes les exigences d'une réponse dématérialisée et vous serez en mesure de répondre électroniquement à une consultation.