



- ✓ Décrypter les documents du dossier de consultation
- ✓ Acquérir une méthodologie pour constituer un mémoire technique
- ✓ Se démarquer pour remporter les marchés publics



- ✓ Entreprise n'ayant jamais répondu à une consultation ou n'ayant jamais remporté de marchés publics
- ✓ Entreprise souhaitant améliorer la qualité de son mémoire technique



PRE-REQUIS

Connaissances élémentaires de la commande publique et connaissance de base en informatique



1 jour soit 7 heures



- ✓ Dans vos locaux : sur devis
- ✓ A Paris : 800 € net de taxes par personne - prestation assurée sans minimum d'effectif - 10% de réduction à partir de 2 personnes inscrites
- ✓ Option « action » : 500 € par action de transposition immédiate



Les + de Conseil h@ :

- ❖ Pédagogie par le jeu – Outils ludiques
- ❖ Suivi pédagogique à partir de la plateforme Learning h@
- ❖ Formation en inter avec accès handicapés si nécessaire
- ❖ Mise à disposition de supports adaptés aux malentendants et aux malvoyants

PROGRAMME

1. S'approprier l'essentiel des marchés publics (2 heures)	2. Préparer la rédaction d'un mémoire technique (3 heures)	3. Présenter un mémoire technique efficace (2 heures)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le contexte juridique ✓ Les seuils, les procédures, les natures et formes de marchés ✓ Les acteurs ✓ Le déroulement des procédures ✓ La dématérialisation ✓ L'organisation de la veille des procédures et de la veille concurrentielle 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Maîtriser l'analyse du règlement de la consultation ✓ Comprendre les points forts du CCAP et du CCTP ✓ Demander les informations complémentaires ✓ Mettre en place une organisation pour présenter la réponse 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Soigner la structure ✓ Personnaliser le contenu ✓ Mettre en évidence les points forts ✓ Vérifier la cohérence de l'offre par rapport au besoin



A l'issue de la formation, vous serez en mesure d'apporter des améliorations à vos mémoires techniques et remporter des appels d'offres.