



- ✓ Comprendre les enjeux de la dématérialisation
- ✓ Oser répondre à un marché public de façon électronique
- ✓ Intégrer cette démarche dans la stratégie commerciale de l'entreprise



- ✓ Toute personne impliquée dans les processus achats
- ✓ Entreprise n'ayant jamais répondu à une consultation ou n'ayant jamais remporté de marché public



PRE-REQUIS

Connaissances de base de l'outil informatique



1 jour, soit 7 heures



- ✓ Dans vos locaux : sur devis
- ✓ Option « action » : 500 € par action de transposition immédiate



Les + de Conseil h@ :

- ❖ Pédagogie par le jeu – Outils ludiques
- ❖ Suivi pédagogique à partir de la plateforme Learning h@
- ❖ Formation en inter avec accès handicapés si nécessaire
- ❖ Mise à disposition de supports adaptés aux malentendants et aux malvoyants

PROGRAMME

1. La préparation à la réponse électronique (2,5 heures)	2. Le processus du dépôt des plis (2,5 heures)	3. L'ouverture et le traitement des plis électroniques (2 heures)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le cadre réglementaire de la dématérialisation dans les marchés publics ✓ La veille électronique ✓ Les prérequis techniques et organisationnels ✓ Le certificat de signature électronique 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La constitution de la candidature et de l'offre ✓ La signature des documents ✓ L'horodatage et l'accusé de réception ✓ La copie de sauvegarde ✓ La gestion des virus 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le déchiffrement ✓ L'archivage ✓ Les compléments de dossier ✓ La communication du rejet ✓ La notification électronique ✓ L'open Data



A l'issue de la formation, vous aurez cerné toutes les exigences d'une réponse dématérialisée et vous serez en mesure de répondre électroniquement à une consultation.